

# 目 次

第1章 テキストの概要 .....	1
1-1 テキストの目的 .....	1
1-2 このテキストで作成する課題 .....	1
第2章 フォントサイズを自由に指定する .....	2
2-1 フォントサイズを自由に指定する .....	4
第3章 フォントについて .....	9
3-1 フォントの文字幅 .....	10
3-2 和文フォントと欧文フォント .....	15
3-3 フォントの選び方 .....	19
第4章 図形の操作を復習する .....	21
第5章 画像を挿入する【予習】 .....	30
5-1 画像の挿入 .....	33
5-2 画像の大きさを変更する .....	36
5-3 画像に「文字列の折り返し」を設定する .....	38
5-4 画像の移動 .....	40
5-5 ワードアートを縦書きにする .....	42
第6章 複雑な表を作成する【予習】 .....	46
6-1 表全体の大きさを変更する .....	49
6-2 表全体を選択する .....	51
6-3 表全体の配置を変更する .....	52
6-4 連続したセルを複数選択する .....	53
6-5 セルの塗りつぶし .....	54
6-6 セル内の文字列の配置変更 .....	56
6-7 罫線を引く（鉛筆） .....	58
6-8 マウスポインタの形を元に戻す .....	60
6-9 罫線を引く（ボタン） .....	61

第7章 テキストボックスとグループ化【予習】 .....	65
7-1 文字を自由な場所に配置する (テキストボックス) .....	69
7-2 複数の図形を選択する (SHIFT キーで1つずつ選択) .....	72
7-3 複数の図形を選択する (ドラッグでまとめて選択) .....	74
7-4 図形のグループ化 .....	76
7-5 図形をコピーする (ドラッグ) .....	78

## テキストの作成環境

OS..... Windows11

ソフト..... Microsoft Word365 (2021 及び 2024)

※ 本書の作品は、主に表示倍率 150%で作成しています。

# 第1章 テキストの概要

## 1-1 テキストの目的

本書の各章の目的は、次のとおりです。

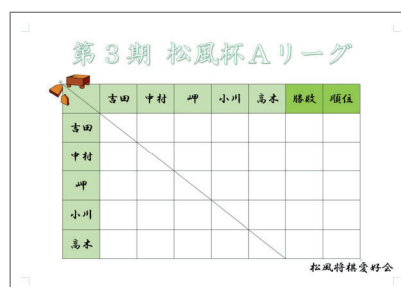
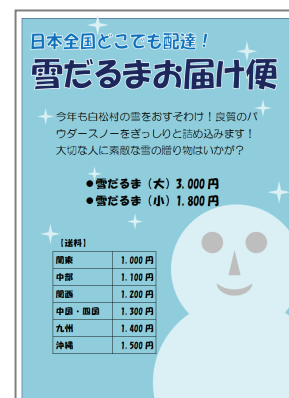
2～4章 前回のテキスト「ワード 初級」で学んだ知識を、より定着させるための復習的な役割

5章～ テキスト「ワード 中級」を学ぶ前の予習的な役割

がんばっていきましょう！



## 1-2 このテキストで作成する課題



## 第2章 フォントサイズを自由に指定する

本章では、フォントサイズの数値を自由に変更する方法と、その活用法を学びます。

### 【完成例】



次ページから、手順に沿って文書を作成しましょう。

## 第3章 フォントについて

本章では、フォントについての知識を学びます。

フォントの知識を深めて、より見やすい文書を作成してみましょう。

### 【完成例】



前半は知識の説明になります。課題は、章の後半から作成していきます。

ここまでをまとめたものが下の表です。

記号	例	説明
「P」も 「S」も無い	MS～、HG～	和文・欧文とも等幅フォント
「S」がある	HGS～	和文は等幅フォント 欧文はプロポーショナルフォント
「P」がある	MSP～、HGP～	和文・欧文ともプロポーショナルフォント

## 【参考】その他のフォントの各部名称について

前項で学んだ「P」と「S」の他にも、フォントには様々なアルファベットや単語が含まれています。

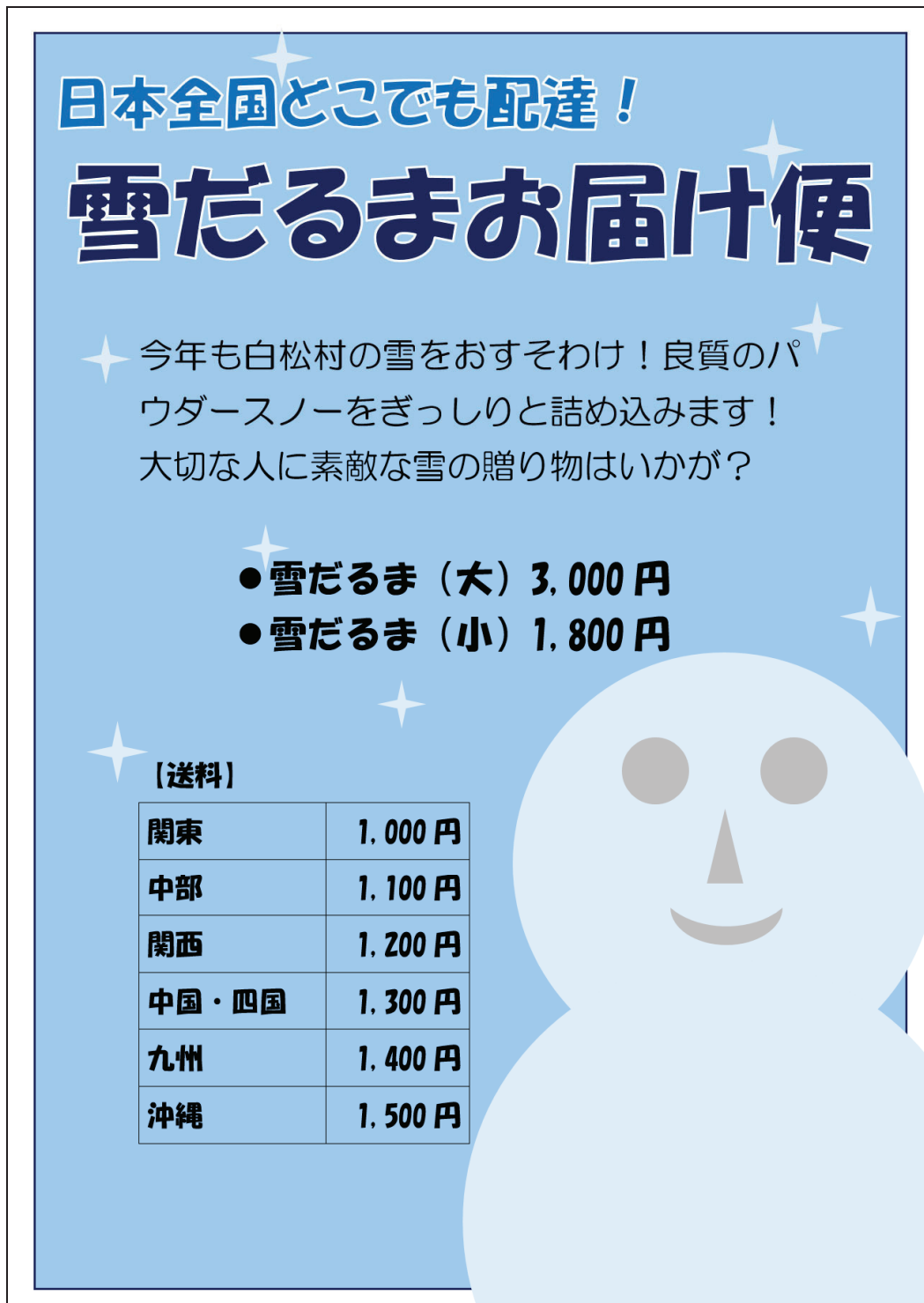
主なフォントのそれぞれの意味について紹介します。（覚える必要はありません）

名称	例	説明
MS	<u>MS</u> ゴシック	Microsoft（マイクロソフト）の略です。 マイクロソフト社のフォントです。
HG	<u>HG</u> 創英角ポップ体	HIGH GRADE（ハイグレード）の略です。 リコーが販売しているフォントです。
創英	HG <u>創英</u> 角ポップ体	（株）創英企画が製作したフォントです。
PRO	HG 正楷書体- <u>PRO</u>	プロポーショナルフォントの略です。 「MSP 明朝」などの「P」と同じ意味です。
M	HG ゴシック <u>M</u>	「Medium」（ミディアム）の略です。 文字の太さが標準程度のフォントです。
E	HG ゴシック <u>E</u>	「Extra」（エクストラ）の略です。 文字が太めのフォントです。
UB	HG 創英角ゴシック <u>UB</u>	「Ultra Bold」（ウルトラボールド）の略です。 文字がかなり太めのフォントです。

## 第4章 図形の操作を復習する

この章では初級で学んだ図形の操作の復習を行います。

【完成例】



**日本全国どこでも配達！**

# 雪だるまお届け便

★ 今年も白松村の雪をおすそわけ！良質のパウダースノーをぎっしりと詰め込みます！大切な人に素敵な雪の贈り物はいかが？

- 雪だるま（大）3,000 円
- 雪だるま（小）1,800 円

★ 【送料】

関東	1,000 円
中部	1,100 円
関西	1,200 円
中国・四国	1,300 円
九州	1,400 円
沖縄	1,500 円

次ページから、手順に沿って文書を作成しましょう。

## 第5章 画像を挿入する【予習】

ここからはテキスト「ワード中級」の予習となります。

本章では、自分で用意した画像を、文書に挿入する手順を学びます。

### 【完成例】

# 少年サッカー松風地区大会

松風地区少年サッカー大会が下記の日程で行われます。ぜひ会場まで足を運んでいただいて、皆様の熱い声援をよろしくお願いします。

	実施予定日	会場
準決勝	9 / 2 1 (日) 1 3 時～	松風中学校
決勝	9 / 2 8 (日) 1 3 時～	松風総合運動公園



みんなで応援しよう！


次ページから、手順に沿って文書を作成しましょう。



## 第6章 複雑な表を作成する【予習】

本章では、初級で学んだ表作成をさらに詳しく学びます。

### 【完成例】

第3期 松風杯Aリーグ							
	吉田	中村	岬	小川	高木	勝敗	順位
吉田							
中村							
岬							
小川							
高木							
松風将棋愛好会							

次ページから、手順に沿って文書を作成しましょう。

## 第7章 テキストボックスとグループ化【予習】

本章では、文字を自由な場所に配置する「テキストボックス」と、図形をまとめて操作する「グループ化」という機能について学びます。

### 【完成例】



# 5月の催し物／松風公民館

各催し物のお申し込みやご質問については  
事務局 TEL0123-45-6789 までお問い合わせください。

<b>防災講演会</b> 日時：5/17 19:00～21:00 場所：松風公民館ホール 費用：無料 定員：50名	<b>町民オーケストラ</b> 日時：5/24 19:00～21:00 場所：松風公民館ホール 費用：無料 定員：50名
<b>押し絵教室</b> 日時：毎週水曜 13:00～15:00 場所：2階美術工芸室 費用：無料 定員：30名	<b>社交ダンス</b> 日時：毎週水曜 19:00～21:00 場所：1階多目的ホール 費用：無料 定員：40名
<b>健康相談</b> 日時：5/13 13:00～16:00 場所：3階学習室 費用：無料 定員：なし	<b>法律相談</b> 日時：5/17 13:00～16:00 場所：3階学習室 費用：無料 定員：なし

次ページから、手順に沿って文書を作成しましょう。

## やさしく楽しく学ぶ ワード初級プラス (Win11 版)

---

発行日 2022年 8月30日 第1版  
改訂日 2022年11月19日 第2版  
改訂日 2025年 5月 7日 第3版

編 著 ハッピーテキスト  
発行所 ハッピーテキスト  
〒492-8253  
愛知県稲沢市奥田神ノ木町 21 番地  
<https://www.happy-pctext.com/happytext/>  
印刷所 有限会社 テスコ